

**Список документов, необходимых для рассмотрения вопроса
о предоставлении основных средств в лизинг**

1. Оригиналы и копии* правоустанавливающих и регистрационных документов:
 - Свидетельство о государственной регистрации предпринимательской деятельности
 - Учредительный договор
 - Устав
 - Справка из управления статистики о включении ЕГРПОУ
 - Свидетельство о регистрации плательщика НДС
2. Документы, подтверждающие полномочия должностных лиц (выписка из протокола собрания учредителей, приказ по предприятию).
3. Копии лицензий, разрешений, патентов, если такие необходимы для осуществления вида деятельности лизингополучателя.
4. Копии паспортов руководителя предприятия и главного бухгалтера (1, 2 страницы и прописка).
5. Договор аренды (офисов, складов, производственных площадей).
6. Документы финансовой отчетности за предыдущий год и на последнюю отчетную дату:
 - Баланс предприятия (Форма № 1)
 - Отчет о финансовых результатах (Форма № 2)
 - декларация о прибыли предприятия
 - декларация по НДС
7. Расшифровка статьи основные средства (на последнюю отчетную дату) с указанием наименования, балансовой стоимости, года выпуска, износа, краткой технической характеристики.
8. Список арендованных основных средств с указанием стоимости, года выпуска, краткой характеристики, собственника.
9. Расшифровка кредиторской и дебиторской задолженности (на последнюю отчетную дату) по кредиторам и дебиторам с указанием суммы, даты возникновения, даты погашения и причины образования задолженности.
10. Расшифровка специальных фондов, если таковые имеются.
11. Справка о движении денежных средств по счетам (текущим: основному и дополнительным, валютным, ссудным) за последние 12 месяцев итоговыми суммами с помесечной разбивкой, заверенная печатью и подписью главного бухгалтера обслуживающего банка.
12. Справка об отсутствии задолженности по кредиту и процентам из обслуживающего банка.
13. Справки об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджет и внебюджетным платежам.
14. Справка об отсутствии налогового залога.
15. Копии договоров с графиками выполнения обязательств на получение кредитов, займов имущества в лизинг (при наличии).
16. Документы, характеризующие источники погашения лизинговых платежей (контракты, договора, счета-фактуры на приобретение товаров (сырья, материалов) и на продажу готовой продукции (услуг)).
17. Краткий бизнес-план предприятия с указанием источника оплаты лизинговых платежей (для частных предпринимателей).

* Копии всех документов заверяются подписью руководителя и печатью предприятия.